

Leistungsspektrum:

Mikroverfilmung

- ⇒ 16 u. 35 mm Rollfilm, Filmlängen alternativ 30m, 40m oder 65m
- ⇒ Mikrofilmkarte inkl. Beschriftung und Hollerithcodierung
- ⇒ Mikroficheverfilmung
- ⇒ COM Verfilmung (in Kooperation mit einem Partner Fachbetrieb)
- ⇒ Diazoduplikaterstellung von 16 und 35mm Rollfilmen, Mikrofiches und Mikrofilmkarten
- ⇒ Silberfilmduplikate von 16 und 35mm Rollfilmen sowie Mikrofiches (in Kooperation mit einem Partner-Fachbetrieb)
- ⇒ 16mm und 35mm Filmentwicklung, auch für zugeliefertes Filmmaterial dieser Art
- ⇒ Kontinuierliche Filmentwicklungskontrolle durch ein externes, unabhängiges Prüflabor.

Hybrid (Vorteil für aktives Arbeitsmaterial, welches auch langfristig aufbewahrt werden muss)

- ⇒ Scannen und Verfilmen auf 16 mm Rollfilm
- ⇒ Scannen und Verfilmen auf Mikrofiche

Scannen – Dokumente

- ⇒ Scannen mit Hochleistungsscannern und entsprechender Verarbeitungssoftware im Durchlauf- und Aufsichtverfahren, auch in Farbe und in Dualstreamtechnik zur verbesserten, wirtschaftlicheren OCR Lesung.

Scannen – Pläne (großformatige Vorlagen)

- ⇒ Scannen mit Hochleistungsscannern und entsprechender Verarbeitungssoftware im Durchlauf- und Aufsichtverfahren, auch in Farbe

Scannen vom Mikrofilm

- ⇒ Von vorhandenen Mikrofilmen, ob Rollfilm, Mikrofiche oder Mikrofilmkarte, kann mit einer Auflösung von > 400 dpi (physikalisch, Vorlagenformat abhängig) über Hochleistungsgeräte ein Image erzeugt werden. Derzeit einziges Hochleistungsgerät mit verteilten Kontroll- und Nachbearbeitungsplätzen in Deutschland.

Erzeugen eines Mikrofilms vom vorhandenen Image (Scandaten, TIFF, JPG etc.)

- ⇒ Von vorhandenen Images, egal ob von klein- oder großformatigen Vorlagen, kann für die Langzeitarchivierung ein Film erzeugt werden. Dies ist auch mit aufbereiteten Daten von CAD Anlagen möglich (z. B. Knowhow Sicherung)
- ⇒ ULSHÖFER IT „Lasertape“: Storage einmal anders – aber rechtssicher und sehr langlebig

Datenerfassung, -Konvertierung (Formatumwandlung) u. Bereitstellung

- ⇒ Indexerfassung zu zugehörigen Scandaten (Images) für eine eindeutige Referenzierung in beliebigen IT Zielsystemen, z. B. Dokumenten-Management-Systemen
- ⇒ Importaufbereitung für Zielsysteme und Datenumwandlung in andere Dateiformate (Tiff-G4, JPG, PDF etc.)
- ⇒ Automatisierte Rechnungslesung, Formularlesung/ Auswertung. Erzeugen von div. Datenträgern, auf Wunsch (optional) mit ULSHÖFER IT Signatur

Datenbereitstellung (Voraussetzung: abgestimmte Technik)

- ⇒ Auf diversen Medien (CD, DVD etc.)
- ⇒ Datenbereitstellung auf FTP Server zur Datenfernabfrage durch den Kunden
- ⇒ Datentransfer zum Kunden

Plot- und Rückvergrößerungsservice

- ⇒ Ausgabe von Scan- und Plotdateien auf Großformat Plotter
- ⇒ Reproduktionen von allen Mikrofilmformen bis zum Format DIN A0

Geräteverkauf

- ⇒ Geräte der Hersteller KODAK, Zeuschel (Gebietshändler für Hessen und Rheinland-Pfalz), Microbox, CANON, Staude, ProServ

Geräteservice

- ⇒ Eigener, z. T. werksgeschulter technischer Kundendienst, bundesweit agierend
- ⇒ Vertrags-, Stützpunkthändler für Canon, Zeuschelvertretung - einschließlich technischem Service (2-3 werksgeschulte Techniker).

Organisationsberatung, BPO

- ⇒ Lösungen und Konzepte für digitale Archivierungs- und Informations- bzw. Dokumenten-Management Systeme im kaufmännischen u. techn. Bereich, E-Mailarchivierung.

Softwareverkauf

- ⇒ Zertifizierter Vertragshändler für DocuWare (DMS/ECM). Projekterfahrung in verschiedenen Branchen.

Besonderheiten

- ⇒ Es ist möglich, bestimmte Dienstleistungen beim Kunden vor Ort zu erledigen
- ⇒ Spezielle Aufnahmegeräte, insbesondere für den bibliografischen Bereich
- ⇒ Spezielle Aufnahmegeräte für das schonende Scannen von Büchern in Farbe
- ⇒ Tragbare Archive (auf CD) mit Retrieval- (Such-) Möglichkeit ohne Lizenzkosten
- ⇒ Auf Wunsch komplette Projektabwicklung, sowohl in Verbindung mit unserem Hause als auch Fremdunternehmen
- ⇒ Physikalische Akteneinlagerung und zugehörige Informationslogistik (Info on demand)
- ⇒ Firmeneigener Botendienst (z. T. deutschlandweit)
- ⇒ Besonderes Versicherungskonzept
- ⇒ Wir arbeiten auf Basis der Norm DIN EN ISO 9001:2000 unter Einbeziehung von Empfehlungen des Leitfadens DIN EN ISO 9004-1 sowie den Bestimmungen vertraglich und gesetzlich anzuwendender Vorschriften.
- ⇒ Eigener, gemeldeter, Datenschutzbeauftragter.
- ⇒ System- und Qualitätskontrolle gemäß UTT (www.universal-test-target.com) Spezifikationen und objektive Ergebnisermittlung mittels Software.
- ⇒ Langjährige mit Erfahrung und Know-how versehene, feste Mitarbeiter

Bitte bei besonderen Aufgabenstellungen zur Informationslogistik, Dokument- oder Filmverarbeitung oder Softwareanwendungen im DMS Umfeld, anfragen. - Danke.